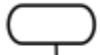
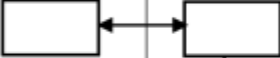


	STAIN SULTAN ABDURRAHMAN KEPRI SUBBAGIAN AKADEMIK Jl. Lintas Barat, Km. 19 Toapaya Asri, Kab. Bintan	Nomor SOP		B-272/10/00.9/02/2022
		Tanggal Pembuatan		27 Februari 2022
		Tanggal Revisi		27 Februari 2022
		Tanggal Efektif		27 Februari 2022
		Disahkan Oleh		Ketua
		Disahkan oleh		  Dr. Muhammad Faisal, M.Ag

SOP PENYUSUNAN KURIKULUM PERGURUAN TINGGI

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301); 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336); 3. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI); 4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan KKNI Bidang Perguruan Tinggi; 5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi; 6. Keputusan Menteri Agama Nomor 168 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama; 7. Peraturan Menteri Agama nomor 59 Tahun 2022 tentang Perubahan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia No. 10 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Sultan Abdurrahman Kepulauan Riau; 8. Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor: 019563/B.II/3/2022 Tanggal 18 April 2022 Tentang Pengangkatan Ketua Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Sultan Abdurrahman Kepulauan Riau; 9. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi; 10. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 Direktorat Pembelajaran Dirjen Belmawa Kemenristekdikti 2019.	Dosen, Pakar Pendidikan
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
SOP Pembukaan Program Studi Baru SOP Review dan Pengembangan Kurikulum SOP Review dan Pengembangan Silabus dan RPS	Peralatan Komputer, Dokumen Kurikulum Institusi, dan ATK
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Jika SOP tidak dilaksanakan, maka kurikulum program studi tidak dapat ditetapkan dan diberlakukan.	Subbagian Akademik

BAGAN ALIR SOP PENYUSUNAN KURIKULUM PROGRAM STUDI

No	Aktivitas	Pelaksana						Mutu Baku		
		Tim Kurikulum	P2M	Prodi	Wakil Ketua I	Ketua	Akademik Institut, Akademik Fakultas/Pas casarjana	Persyaratan	Waktu	Output
1	Perencanaan (Penetapan Tim)							SK Tim		
2	Proses analisis kebutuhan dan pemetaan profil lulusan program studi, serta penyusunan draff kurikulum							Instrumen analisis	2 s/d 4 minggu	Draff kurikulum
3	Workshop Penyusunan Kurikulum Program Studi							ATK, Peserta, Narasumber	3 hari	Naskah Kurikulum
4	Finalisasi Kurikulum Program Studi							Tim penyusun	3 hari	Naskah final kurikulum
5	Penetapan SK Pemberlakuan Kurikulum Ketua STAIN-SAR Kepri							SK Rektor	2 hari	SK Ketua
6	Pencetakan, Sosialisasi, dan pengarsipan Kurikulum							Dokumen kurikulum		Buku kurikulum