



2024

LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN STAIN KEPRI

**KOORDINATOR RTM
PUSAT PENJAMINAN MUTU (P2M)**

STAIN SULTAN ABDURRAHMAN
KEPULAUAN RIAU
TAHUN 2024

✉ p2m@stainkepri.ac.id

🌐 <https://data.p2m.stainkepri.ac.id/>

LAPORAN

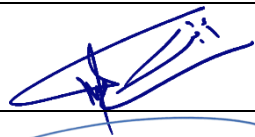
RAPAT TINJAUAN MANAJEMAN (RTM)
Program Studi S2 Manajemen Pendidikan Islam



SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI
SULTAN ABDURRAHMAN KEPULAUAN RIAU
Pusat Penjaminan Mutu
2024



**LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
STAIN SULTAN ABDURRAHMAN KEPULAUAN RIAU**

Disiapkan oleh	Koordinator Mhd. Abror, M.Ag	
Diperiksa oleh	Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. M.Taufiq, M.SI	
Diperiksa oleh	Wakil Ketua I Aris Bintania, M.Ag.	
Disetujui oleh	Ketua Dr. Muhammad Faisal, M.Ag.	
Dikendalikan oleh	Kepala Pusat Penjaminan Mutu Dr. M.Taufiq, M.SI	

Pusat Penjaminan Mutu		Ditetapkan oleh Ketua STAIN Sultan Abdurrahman  Dr. Muhammad Faisal, M.Ag.
Revisi Ke-1	Tanggal 16 Desember 2024	

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas terselenggaranya Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) hasil Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2024 pada Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Islam STAIN Sultan Abdurrahman Kepulauan Riau. RTM ini dilaksanakan sebagai bagian dari siklus PPEPP untuk memastikan hasil audit tidak berhenti pada temuan, tetapi ditindaklanjuti melalui keputusan manajemen yang terarah dan terukur.

Laporan ini memuat ringkasan hasil AMI, pembahasan RTM, keputusan rapat, serta rencana tindak lanjut manajemen pada 9 kriteria. Dokumen ini disusun sebagai dasar penyusunan Laporan Audit Tindak Lanjut (ATL) pada tahap berikutnya. Oleh karena itu, status tindak lanjut dalam laporan ini masih bersifat rencana/keputusan RTM dan belum diposisikan sebagai verifikasi penyelesaian ATL.

Ucapan terima kasih disampaikan kepada pimpinan, Pusat Penjaminan Mutu, UPPS, Program Studi, auditor, dosen, tenaga kependidikan, dan seluruh pihak yang telah mendukung penyelenggaraan AMI dan RTM. Semoga laporan ini menjadi panduan dalam penguatan mutu Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Islam secara berkelanjutan.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Bintan, Desember 2024

Kepala Pusat Penjaminan Mutu



Dr. M. Taufiq, M.S.I.

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

B. Tujuan RTM

C. Ruang Lingkup

D. Prinsip Pelaksanaan RTM

BAB II PELAKSANAAN RTM

A. Dasar Pelaksanaan

B. Peserta dan Agenda

C. Mekanisme Pembahasan

BAB III HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

A. Rekapitulasi Hasil AMI

B. Keputusan RTM dan Rencana Tindak Lanjut

BAB IV PENUTUP

LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) merupakan forum manajerial untuk membahas hasil Audit Mutu Internal (AMI), menetapkan prioritas perbaikan, dan memastikan rencana tindak lanjut disusun secara spesifik, terukur, realistis, relevan, dan berbasis waktu. RTM Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Islam Tahun 2024 dilaksanakan setelah AMI yang mencakup 9 kriteria mutu, yaitu visi keilmuan, tata pamong dan tata kelola, mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan, keuangan-sarana-prasarana, pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, serta penjaminan mutu.

Hasil AMI menunjukkan bahwa sebagian besar standar telah berjalan dengan baik, namun masih terdapat sejumlah area penguatan yang perlu diputuskan melalui forum RTM. Area tersebut meliputi penajaman visi keilmuan, fleksibilitas tata kelola, peningkatan animo dan layanan mahasiswa, pengembangan karier dosen dan tendik, diversifikasi pendanaan, penguatan kurikulum dan pembelajaran, peningkatan kualitas penelitian dan PkM, serta optimalisasi implementasi SPMI.

B. Dasar Pelaksanaan

1. Hasil Audit Mutu Internal Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Islam Tahun 2024.
2. Dokumen evaluasi 9 kriteria Program Studi Magister MPI.
3. Siklus penjaminan mutu internal PPEPP STAIN Sultan Abdurrahman Kepulauan Riau.
4. Kebutuhan penyusunan rencana tindak lanjut sebagai dasar Audit Tindak Lanjut (ATL).

C. Tujuan RTM

1. Membahas hasil AMI 2024 pada Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Islam.
2. Menetapkan prioritas perbaikan mutu pada 9 kriteria.

3. Menyusun keputusan RTM yang menjadi dasar penyusunan laporan ATL.
4. Menetapkan penanggung jawab, target waktu, indikator, dan bukti pelaksanaan tindak lanjut.
5. Memastikan setiap rencana tindak lanjut dapat dimonitor melalui siklus PPEPP.

D. Ruang Lingkup RTM

Ruang lingkup RTM meliputi pembahasan hasil AMI dan penetapan rencana tindak lanjut pada 9 kriteria mutu Program Studi Magister MPI. Laporan ini tidak memuat status penyelesaian tindak lanjut karena verifikasi pelaksanaan akan dituangkan dalam Laporan Audit Tindak Lanjut (ATL).

E. Prinsip Pelaksanaan RTM

RTM dilaksanakan dengan prinsip berbasis data audit, partisipatif, akuntabel, terukur, dan berorientasi pada peningkatan mutu berkelanjutan. Keputusan RTM diarahkan untuk memastikan rekomendasi AMI dapat diterjemahkan menjadi program perbaikan yang memiliki target, indikator, dan bukti pelaksanaan yang jelas.

BAB II PELAKSANAAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

A. Waktu, Tempat, dan Peserta

Uraian	Keterangan
Hari/Tanggal	Rabu, 11 Desember 2024
Waktu	09.00 WIB s.d. selesai
Tempat	Ruang Rapat STAIN Sultan Abdurrahman Kepulauan Riau
Agenda Utama	Pembahasan hasil AMI Program Studi S2 MPI Tahun 2024 dan penetapan rencana tindak lanjut manajemen
Peserta	Pimpinan STAIN, P2M, P3M, SPI, Kabag AUAK, TIPD/Sarpras, Ketua dan Sekretaris Prodi TBI, GPM, DTPS, tendik terkait, dan unsur kemahasiswaan/alumni sesuai kebutuhan.

B. Peserta dan Agenda

Peserta	Pimpinan STAIN/UPPS, P2M, P3M, SPI/AUAK terkait, Program Studi Magister MPI, GPM, perwakilan dosen, dan tenaga kependidikan.
Agenda 1	Pemaparan ringkasan hasil AMI 2024.
Agenda 2	Pembahasan temuan dan akar masalah per kriteria.
Agenda 3	Penetapan keputusan RTM dan prioritas tindak lanjut.
Agenda 4	Penetapan target waktu, indikator, penanggung jawab, serta bukti pelaksanaan.
Agenda 5	Penegasan bahwa verifikasi pelaksanaan akan dilakukan melalui ATL.

C. Mekanisme Pembahasan

Mekanisme pembahasan dilakukan melalui penyajian temuan AMI, verifikasi kembali isu prioritas oleh peserta RTM, perumusan keputusan manajemen, dan penetapan rencana tindak lanjut. Setiap keputusan dikaitkan dengan target waktu, indikator terukur, penanggung jawab, dan bukti yang harus disiapkan untuk proses ATL.

BAB III HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

A. Rekapitulasi Hasil AMI

No	Kriteria	Ringkasan Hasil AMI	Arah Keputusan RTM
1	Visi Keilmuan Program Studi	Rumusan visi belum spesifik pada paradigma MPI; pemahaman stakeholder perlu diperluas; visi belum sepenuhnya terintegrasi pada RPS.	Revisi visi, forum penguatan visi, revisi kurikulum/RPS, dan panduan penelitian berbasis visi.
2	Tata Pamong dan Tata Kelola UPPS	Evaluasi berkala, transparansi sistem, fleksibilitas implementasi, dan sinkronisasi kerja sama dengan roadmap perlu diperkuat.	Desentralisasi terkendali, rapat koordinasi bulanan, SWOT tahunan, integrasi RKAT, dan sinkronisasi kerja sama-roadmap.
3	Mahasiswa	PMB, rasio mahasiswa, layanan kesejahteraan, perlindungan, prestasi, karya inovatif, dan instrumen kepuasan perlu ditingkatkan.	Panduan PMB afirmatif, promosi, dukungan kegiatan mahasiswa, pelatihan publikasi, dan revisi instrumen survei.
4	Dosen dan Tenaga Kependidikan	Postdoc/pengembangan luar negeri belum ada; jabatan akademik, distribusi BKD, rekognisi, dan pelatihan perlu diperluas.	Pelatihan riset digital, mentoring jabatan akademik, analisis beban kerja, forum rekognisi, dan pelatihan dosen/tendik.
5	Kuangan, Sarana, dan Prasarana	Pendanaan eksternal terbatas; distribusi anggaran perlu lebih efektif; fasilitas digital perlu dikembangkan.	Diversifikasi pendanaan, monitoring anggaran berbasis kinerja, modernisasi sarpras, dan pelatihan tenaga teknis.
6	Pendidikan	Reviu kurikulum makro belum optimal; metode pembelajaran dan suasana akademik perlu ditingkatkan.	Reviu/workshop kurikulum, perbaikan metode pengajaran, seminar/workshop/kompetisi ilmiah mahasiswa.
7	Penelitian	Pendanaan eksternal, publikasi bereputasi, target kuantitatif luaran, pemerataan sitasi, dan	Target pendanaan eksternal, publikasi terakreditasi/bereputasi,

		diversifikasi luaran perlu ditingkatkan.	mentoring sitasi, monitoring semester, HKI/buku/policy brief.
8	Pengabdian kepada Masyarakat	Roadmap, perencanaan, pelibatan mahasiswa, dampak berkelanjutan, publikasi luaran, dan evaluasi PkM perlu diperkuat.	Penguatan PkM berbasis roadmap, instrumen kebutuhan/dampak/evaluasi, pelibatan mahasiswa, dan luaran artikel/HKI/prosiding.
9	Penjaminan Mutu	Implementasi standar belum merata; kurikulum/RPS, pembelajaran, asesmen, monitoring, sarpras, dan OBE perlu diperkuat.	FGD kurikulum, validasi RPS, pelatihan pembelajaran/asesmen/OBE, e-SPMI, TOR/RAB sarpras, benchmarking.

Berdasarkan rekapitulasi tersebut, RTM menetapkan bahwa seluruh tindak lanjut harus dikawal melalui mekanisme monitoring berkala dan disiapkan bukti pelaksanaannya untuk diverifikasi pada tahap ATL.

B. Keputusan RTM dan Rencana Tindak Lanjut Manajemen per Kriteria

Kriteria 1 - Visi Keilmuan Program Studi

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Rumusan visi keilmuan masih cukup umum dan belum spesifik menjelaskan paradigma Manajemen Pendidikan Islam.	Menyempurnakan rumusan visi agar lebih menonjolkan kekhasan PS dan arah pengembangan MPI.	Agustus 2026	Kaprodi, Tim Kurikulum, UPPS	Draf/final rumusan visi; berita acara pembahasan; daftar hadir; dokumen pengesahan.
Pemahaman stakeholder terhadap visi sudah baik, tetapi belum maksimal dan menyeluruh.	Melaksanakan forum rutin berupa rapat, seminar, dan FGD penguatan visi keilmuan PS.	2025-2026	Kaprodi, GPM, P2M	Undangan, materi sosialisasi, daftar hadir, laporan hasil survei pemahaman visi.
Visi keilmuan yang terfokus pada kepemimpinan belum sepenuhnya muncul pada RPS.	Melakukan revisi kurikulum dan RPS serta menyusun panduan penelitian berbasis visi.	Desember 2026	Tim Kurikulum, DTPS, P3M	Dokumen kurikulum/RPS revisi; panduan penelitian berbasis visi; lembar validasi.

Kriteria 2 - Tata Pamong dan Tata Kelola UPPS

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Struktur tata pamong sudah lengkap, tetapi evaluasi belum dilakukan secara berkala dan transparansi sistem masih perlu dioptimalkan.	Menerapkan desentralisasi terkendali, pedoman fleksibilitas akademik, dan shared governance antara UPPS dan prodi.	2025	UPPS, Kaprodi, P2M	Pedoman fleksibilitas akademik; jadwal evaluasi berkala; notulen rapat koordinasi.
Implementasi tata kelola di UPPS kurang fleksibel dalam menyesuaikan kebutuhan spesifik program studi.	Melaksanakan rapat koordinasi rutin UPPS-Prodi minimal 1 kali per bulan, menyusun kebutuhan prodi berbasis SWOT tahunan, dan mengintegrasikan rencana kerja prodi ke RKAT UPPS.	2025	UPPS, Kaprodi, AUAK	Jadwal dan notulen rapat bulanan; matriks SWOT prodi; dokumen RKAT terintegrasi.
Implementasi kerja sama perlu disesuaikan dengan tema roadmap penelitian dan PkM.	Melakukan sinkronisasi kerja sama dengan roadmap penelitian/PkM dan memperkuat implementasi substantif kerja sama tridharma.	2025-2026	Kaprodi, P3M, Unit Kerja Sama	Matriks kerja sama-roadmap; MoA/IA; laporan pelaksanaan kegiatan kerja sama.

Kriteria 3 - Mahasiswa

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Seleksi mahasiswa baru masih dominan menilai aspek akademik dan belum menyentuh aspek kepemimpinan/karakter serta afirmasi ekonomi secara memadai.	Menyusun panduan PMB yang memberi afirmasi kepada calon mahasiswa berketerbatasan ekonomi melalui skema beasiswa.	Mei 2026	UPPS, Kaprodi, Panitia PMB	Panduan PMB revisi; kriteria beasiswa/afirmasi; dokumen sosialisasi PMB.
Kualitas input perlu diperkuat melalui perhatian pada prestasi akademik dan nonakademik.	Menyusun panduan PMB yang mengakomodasi prestasi nonakademik dan calon mahasiswa tidak mampu.	Agustus 2026	UPPS, Kaprodi, Panitia PMB	Panduan PMB; rubrik penilaian prestasi; berita acara penetapan.
Jumlah mahasiswa masih sekitar 50 orang sehingga rasio DTPS-mahasiswa berada pada 1:8 dan perlu diarahkan menuju rasio ideal.	Melakukan promosi masif melalui website, media sosial, dan media cetak untuk meningkatkan animo calon mahasiswa.	Juli 2025	Kaprodi, Humas, PMB	Konten promosi; laporan publikasi; rekap pendaftar.
Layanan kemahasiswaan tersedia, tetapi layanan kesejahteraan mahasiswa masih terbatas.	Meningkatkan anggaran kegiatan kemahasiswaan, diskusi ilmiah, serta sarana olahraga/penunjang mahasiswa.	Juli 2025	UPPS, Kaprodi, Bagian Keuangan	RKA/RKAT; laporan kegiatan mahasiswa; bukti pengadaan/dukungan layanan.
Perlindungan mahasiswa sudah memiliki unit/panduan, tetapi seminar bertema pencegahan kekerasan masih terbatas.	Menyelenggarakan sosialisasi oleh pihak eksternal terkait pencegahan kekerasan seksual dan gender.	September 2025	UPPS, Satgas PPKS, Kaprodi	Undangan narasumber; materi sosialisasi; daftar hadir; dokumentasi kegiatan.
Prestasi mahasiswa mencapai 27 prestasi, tetapi dukungan kesempatan mengikuti kegiatan nasional/internasional masih perlu diperluas.	Memberikan kesempatan dan dukungan bagi mahasiswa S2 MPI mengikuti event skala nasional dan internasional.	Juli 2024 dan berlanjut	UPPS, Kaprodi, Pembina Mahasiswa	Surat tugas/rekomendasi; bukti keikutsertaan; sertifikat/prestasi mahasiswa.
Produktivitas karya inovatif mahasiswa mencapai 80%, tetapi masih dominan book chapter dan belum merata pada HKI/publikasi ilmiah.	Melaksanakan pelatihan penulisan dan publikasi ilmiah mahasiswa dengan target jurnal minimal Sinta 3.	Juni 2025	Kaprodi, DTPS, P3M	Materi pelatihan; daftar hadir; draft/artikel mahasiswa; bukti submit/publikasi.
Survei kepuasan mahasiswa masih umum dan terbatas.	Memperinci materi kuesioner kepuasan, termasuk aspek kinerja dosen dan layanan akademik.	Desember 2025	P2M, GPM, Kaprodi	Instrumen survei revisi; laporan hasil survei; rencana perbaikan

				layanan.
--	--	--	--	----------

Kriteria 4 - Dosen dan Tenaga Kependidikan

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Belum ada dosen yang mengikuti postdoc atau pengembangan luar negeri; variasi bidang keahlian masih perlu diperluas.	Mengadakan pelatihan riset digital dan metodologi penelitian modern serta membuka akses pengembangan internasional.	2026	UPPS, Kaprodi, P3M	TOR pelatihan; sertifikat; laporan kegiatan; rencana pengembangan dosen.
Perlu peningkatan jenjang jabatan akademik, khususnya Lektor Kepala dan Guru Besar secara bertahap.	Menyusun program pembinaan dan mentoring jabatan akademik dosen secara terstruktur.	2025-2026	UPPS, Kaprodi, Kepegawaian	Peta jabatan dosen; jadwal mentoring; bukti pengajuan kenaikan jabatan.
Distribusi beban kerja antar dosen perlu dioptimalkan berdasarkan kompetensi.	Melakukan analisis kompetensi dan kapasitas dosen untuk distribusi beban kerja yang adil dan optimal.	2025	Kaprodi, UPPS	Matriks kompetensi; SK beban mengajar; laporan evaluasi BKD/SISTER.
Kesempatan rekognisi dosen perlu diperluas melalui forum profesional.	Mengembangkan platform/forum rekognisi dan memfasilitasi dosen sebagai narasumber, reviewer, pakar, atau pembicara.	2025-2026	UPPS, Kaprodi, P3M	Daftar rekognisi; surat tugas; sertifikat/undangan kegiatan profesional.
Partisipasi dosen dalam pelatihan masih perlu ditingkatkan dan difasilitasi lebih lanjut.	Menyediakan lebih banyak pelatihan dan workshop relevan untuk pengembangan karier dosen.	2025-2026	UPPS, Kaprodi	Rencana pelatihan; daftar hadir; sertifikat; laporan pengembangan kompetensi.
Jangkauan dan frekuensi pelatihan tenaga kependidikan perlu ditingkatkan agar merata dan relevan.	Meningkatkan frekuensi dan jangkauan pelatihan tenaga kependidikan, khususnya administrasi, digitalisasi, dan layanan akademik.	2025-2026	AUAK, UPPS, Kaprodi	Jadwal pelatihan tendik; sertifikat; laporan peningkatan kompetensi.

Kriteria 5 - Keuangan, Sarana, dan Prasarana

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Pendanaan eksternal, terutama hibah internasional dan riset global, masih terbatas.	Melakukan diversifikasi sumber pendanaan melalui kerja sama nasional/internasional, hibah kompetitif, pemerintah, dan sektor swasta.	2025-2026	UPPS, Kaprodi, P3M, Keuangan	Daftar proposal hibah; MoU/MoA; laporan realisasi pendanaan eksternal.
Pemanfaatan anggaran sudah akuntabel, tetapi efektivitas distribusi kegiatan masih perlu ditingkatkan.	Mengoptimalkan perencanaan dan monitoring anggaran berbasis kinerja agar distribusi lebih tepat sasaran.	2025	UPPS, AUAK, SPI	Dokumen RKA/RKAT berbasis kinerja; laporan monitoring realisasi; catatan evaluasi SPI.
Sarana prasarana baik dan berbasis teknologi, tetapi perlu pengembangan berkelanjutan dan peningkatan kapasitas tenaga teknis.	Mengembangkan fasilitas pembelajaran digital, modernisasi ruang kelas, infrastruktur riset/publikasi, serta pelatihan tenaga teknis.	2025-2026	UPPS, TIPD, Sarpras	RAB/TOR pengembangan; bukti pengadaan/pemeliharaan; laporan pelatihan teknis.

Kriteria 6 - Pendidikan

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Reviu kurikulum makro belum terlaksana secara optimal.	Melaksanakan kegiatan reviu kurikulum secara optimal dengan melibatkan unsur internal dan eksternal.	2026	Kaprodi, Tim Kurikulum, UPPS	Laporan reviu kurikulum; daftar hadir; notulen; dokumen kurikulum revisi.
Pengembangan kurikulum memerlukan dukungan stakeholder eksternal.	Menyelenggarakan workshop reviu kurikulum dengan mengundang stakeholder dan pengguna lulusan.	2026	UPPS, Kaprodi, Tim Kurikulum	TOR, undangan, materi, notulen, daftar hadir, rekomendasi stakeholder.
Variasi metode pembelajaran yang diterapkan dosen masih terbatas.	Melakukan perbaikan metode pengajaran melalui pelatihan pembelajaran aktif, blended learning, dan case-based learning.	2025	Kaprodi, DTPS, P2M	Materi pelatihan; RPS revisi; hasil monev pembelajaran.
Suasana akademik mahasiswa perlu ditingkatkan.	Menyelenggarakan seminar, workshop, kompetisi ilmiah, dan forum akademik mahasiswa.	2025	Kaprodi, DTPS, Himpunan Mahasiswa	Kalender kegiatan; laporan seminar/workshop; daftar hadir; dokumentasi.

Kriteria 7 - Penelitian

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Roadmap penelitian 2024-2028 sudah jelas dan produktivitas penelitian meningkat, tetapi perlu konsistensi implementasi dan integrasi tridharma.	Mempertahankan konsistensi roadmap dan mengintegrasikan penelitian ke pembelajaran dan PkM.	2025-2028	Kaprodi, P3M, DTPS	Roadmap tahunan; laporan penelitian; bukti integrasi RPS/PkM.
Pelibatan mahasiswa tinggi, tetapi perlu diperluas hingga publikasi bersama.	Memperluas skema riset kolaboratif dosen-mahasiswa hingga publikasi bersama.	Mulai 2025	DTPS, Kaprodi, P3M	Daftar penelitian kolaboratif; artikel bersama; surat tugas mahasiswa.
Target kuantitatif luaran per tema roadmap belum dipertegas.	Menetapkan target luaran tahunan per tema: publikasi, HKI, seminar internasional, dan co-author mahasiswa.	Mulai 2026	Kaprodi, P3M, DTPS	Dokumen target luaran; laporan capaian per semester; rekap publikasi/HKI.
Pendanaan penelitian masih dominan internal/mandiri.	Meningkatkan pendanaan eksternal bertahap: 20% pada 2026, 25% pada 2027, dan minimal 30% pada 2028 melalui klinik proposal dan jejaring mitra.	2026-2028	P3M, Kaprodi, DTPS	Proposal hibah; MoU/PKS riset; laporan pendanaan eksternal.
Publikasi internasional bereputasi masih terbatas dan jurnal non-terakreditasi masih cukup tinggi.	Mewajibkan minimal 1 publikasi terakreditasi/bereputasi per dosen per tahun; menargetkan artikel Scopus/WoS bertahap dan mengarahkan artikel dari jurnal non-akreditasi ke jurnal akreditasi/bereputasi.	2026-2028	Kaprodi, P3M, DTPS	Rekap publikasi dosen; bukti submit/accepted; laporan klinik artikel.
Sitasi antar dosen belum merata dan reputasi riset perlu diperkuat.	Melaksanakan mentoring sitasi, optimalisasi profil Sinta/Scholar/ORCID, monitoring per semester, serta diversifikasi luaran berupa HKI, buku ISBN, policy brief, model/produk MPI.	2026-2028	P3M, Kaprodi, DTPS	Profil akademik terbaru; laporan sitasi; bukti HKI/buku/policy brief.

Kriteria 8 - Pengabdian kepada Masyarakat

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Roadmap PkM Magister MPI belum terlaksana seluruhnya.	Menguatkan kegiatan PkM sesuai visi, misi, dan roadmap program studi.	2025-2026	Kaprodi, P3M, DTPS	Roadmap PkM; laporan kegiatan; matriks kesesuaian PkM-roadmap.
Perencanaan PkM belum disusun secara sistematis sesuai kebutuhan masyarakat.	Menguatkan perencanaan PkM berbasis analisis kebutuhan masyarakat.	2025	Kaprodi, P3M, DTPS	Instrumen analisis kebutuhan; proposal PkM; notulen perencanaan.
Pelaksanaan PkM belum sepenuhnya sesuai kondisi nyata di lapangan.	Melakukan penguatan pelaksanaan PkM yang adaptif sesuai kondisi lapangan dan kebutuhan mitra.	2025-2026	DTPS, P3M, Mitra	Laporan penyesuaian kegiatan; berita acara mitra; dokumentasi lapangan.
Tidak semua mahasiswa dapat dilibatkan dalam PkM Magister MPI.	Menyusun aturan/pedoman pelibatan mahasiswa dalam PkM.	2025-2026	Kaprodi, P3M	Pedoman pelibatan mahasiswa; daftar mahasiswa terlibat; surat tugas.
Dampak keberlanjutan PkM belum dapat dikontrol secara keseluruhan.	Menyusun instrumen pengukuran dampak keberlanjutan PkM bagi masyarakat/mitra.	2026	P3M, Kaprodi, DTPS	Instrumen dampak; laporan evaluasi dampak; umpan balik mitra.
Luaran PkM masih dominan laporan kegiatan dan belum terbit publikasi ilmiah.	Meningkatkan luaran PkM berupa artikel, HKI, dan prosiding.	2025-2026	DTPS, P3M, Kaprodi	Artikel/prosiding/HKI; bukti submit/accepted; laporan luaran PkM.
Tidak semua PkM berkelanjutan.	Menyusun instrumen dan mekanisme PkM berkelanjutan jangka panjang.	2026	P3M, Kaprodi, Mitra	Instrumen keberlanjutan; daftar mitra binaan; rencana kerja lanjutan.
Evaluasi PkM belum dilakukan secara menyeluruh pada setiap kegiatan.	Menyusun instrumen evaluasi untuk setiap kegiatan PkM Magister MPI.	2025	P3M, GPM, Kaprodi	Instrumen evaluasi PkM; laporan evaluasi per kegiatan.
Tindak lanjut hasil monev PkM belum optimal.	Menguatkan tindak lanjut PkM dalam sistem penjaminan mutu internal.	2025-2026	P2M, P3M, GPM	Form tindak lanjut; laporan monev; berita acara RTM/ATL berikutnya.

Kriteria 9 - Penjaminan Mutu

Temuan/Hasil AMI	Keputusan RTM/Rencana Manajemen	Target Waktu	Penanggung Jawab	Indikator & Bukti RTM
Implementasi standar belum merata dan masih ada gap dokumen-pelaksanaan-bukti.	Menguatkan implementasi perangkat SPMI melalui sosialisasi, pendampingan, dan pemanfaatan dokumen mutu sebagai pedoman operasional.	2025	P2M, UPPS, GPM	Dokumen sosialisasi SPMI; daftar hadir; laporan pendampingan.
Pemutakhiran kurikulum perlu melibatkan pakar eksternal dan pengguna lulusan.	Melaksanakan FGD kurikulum bersama pakar eksternal dan pengguna lulusan.	2025-2026	UPPS, P2M, Kaprodi	Undangan, daftar hadir, notulen, dokumen kurikulum hasil FGD.
Validasi RPS berpotensi terlambat karena SDM pengembang RPS belum merata.	Menyusun dan memvalidasi ulang RPS sesuai SN-Dikti dan standar internal secara terjadwal, disertai pendampingan lintas prodi.	Per semester	P2M, GPM, Kaprodi, Reviewer	Template RPS final; dokumen validasi; jadwal evaluasi; berita acara pendampingan.
Praktik pembelajaran perlu diperkuat agar sesuai standar proses.	Menyelenggarakan pelatihan pembelajaran interaktif, saintifik, dan student-centered serta pemetaan beban tugas dosen.	2025	UPPS, P2M, Kaprodi	Sertifikat, dokumentasi, absensi, hasil pemetaan beban dosen.
Instrumen penilaian perlu lebih kredibel dan proporsional.	Melaksanakan workshop penyusunan instrumen penilaian dan pemeriksaan sampel instrumen pada monev semester.	Per semester	P2M, GPM, DTPS	Draf instrumen; laporan workshop; sampel instrumen; laporan monev.
Monitoring pembelajaran belum optimal dan perlu dukungan teknologi real-time.	Mengoptimalkan e-SPMI/SIAMAL/EDOM sebagai dashboard mutu dan bank bukti digital.	2025-2026	P2M, TIPD, UPPS	Akun/sistem e-SPMI; dashboard KPI; laporan unggah bukti; rekap tindak lanjut.
Sarana praktik dan dukungan pembelajaran kontekstual masih perlu diperkuat.	Menyusun TOR, RAB, dan proposal pengadaan fasilitas pembelajaran/laboratorium mini serta memasukkannya ke RKA.	RKA 2025	UPPS, Sarpras, Keuangan	TOR, RAB, proposal pengadaan, dokumen RKA.
Suasana akademik dan kapasitas OBE perlu ditingkatkan.	Menyusun kalender akademik non-struktural serta pelatihan perencanaan pembelajaran OBE untuk dosen pemula dan lanjutan.	2025-2026	P2M, Kaprodi, DTPS	Kalender kegiatan, laporan seminar/bedah buku, materi OBE, pre-post test.
Perlu penegakan disiplin dan pembaruan standar agar selaras dengan regulasi terbaru.	Menerapkan penghargaan/teguran administratif, meninjau standar berkala, serta melakukan benchmarking ke perguruan tinggi unggul.	2025-2026	UPPS, P2M, SPI	SK/nota dinas; dokumen standar revisi; laporan benchmarking; rekomendasi operasional.

BAB IV PENUTUP

Rapat Tinjauan Manajemen hasil AMI 2024 Program Studi Magister Manajemen Pendidikan Islam telah menetapkan sejumlah keputusan perbaikan yang mencakup seluruh 9 kriteria. Keputusan RTM diarahkan untuk memperkuat keterlaksanaan standar mutu, memperjelas tanggung jawab pelaksanaan, serta menyediakan dasar yang memadai bagi penyusunan Laporan Audit Tindak Lanjut.

Seluruh rencana tindak lanjut dalam laporan ini harus dipantau secara berkala oleh UPPS, Program Studi, P2M, dan unit terkait. Bukti pelaksanaan yang dihasilkan, seperti dokumen kebijakan, notulen, daftar hadir, laporan kegiatan, instrumen, sertifikat, dokumen RKA/RKAT, publikasi, dan laporan monev, menjadi dasar verifikasi pada tahap ATL.

Dengan demikian, RTM ini menjadi jembatan antara temuan AMI dan pelaksanaan ATL agar siklus penjaminan mutu internal berjalan secara utuh, terukur, dan berkelanjutan.

LAMPIRAN
FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
BINTAN, 16 DESEMBER 2024

